



ಬಾಗಲಕೋಟೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ

ಮುಧೋಳ ರೋಡ್, ಜಮಖಂಡಿ-587301. (08353)295123, 295124

web site: <https://bgku.ac.in>

E-mail: bgkujkd@gmail.com

ಕಾಲೇಜು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ

2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಸಂಯೋಜನೆಗಾಗಿ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯವರು
ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ಮಾಹಿತಿಗಳ ನಮೂನೆ

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು
ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ

ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹೆಸರು
ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ

ಊರು

ಹಿನ್ ನಂ:

ತಾಲೂಕು (ಪುನರ್ ವಿಂಗಡನೆಗೊಂಡ
ನಂತರದನ್ನೇ ನಮೂದಿಸುವುದು)

ಜಿಲ್ಲೆ

ಕಾಲೇಜು ಕೋಡ್ ನಂ.

ಸ್ನಾತಕ:

ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ:

AISHE ಕೋಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ

ಕೋರ್ಸುಗಳ ವಿವರ:

ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದವರು ಸಲ್ಲಿಸಲಿರುವ ಸಂಯೋಜನಾ ಅರ್ಜಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಈ ಕೆಳಗೆ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಖಾಲಿ ಜೊಕದಲ್ಲ
ತಾವು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಸಂಯೋಜನಾ ಅರ್ಜಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿರುವುದಕ್ಕೆ ✓, ಸಂಬಂಧಿಸದೆ ಇರುವುದಕ್ಕೆ X ಗುರುತನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹಾಕಬೇಕು.

ಅ. ನಂ.

ವಿವಿಧ ಬಗೆಯ ಸಂಯೋಜನಾ ಅರ್ಜಿಯ ವಿವರ

01 ಸಂಯೋಜನಾ ಮುಂದುವರಿಕೆ

02 ಸಂಯೋಜನಾ ವಿಸ್ತರಣೆ

03 ಹೊಸ ಭಾಷಾ ವಿಷಯ

04 ಹೊಸ ಐಚ್ಛಿಕ ವಿಷಯ

05 ಪ್ರವೇಶ ಮಿತಿ ಹೆಚ್ಚಳ

06 ಪ್ರಥಮ ಬಾರಿಗೆ ಶಾಶ್ವತ ಸಂಯೋಜನೆ

07 ಶಾಶ್ವತ ಸಂಯೋಜನೆ ಮುಂದುವರಿಕೆ

08 ಹೊಸ ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸು

09 ಹೊಸ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಕೋರ್ಸು

10 ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹೆಸರು ಬದಲಾವಣೆ

11 ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸ್ಥಳಾಂತರ

12 ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ

ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಮುಂದೆ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಖಾಲಿ ನಲ್ಲಿ ಹೌದು/ಸರಿ ಉತ್ತರಕ್ಕೆ \sqrt ಗುರುತು ಮತ್ತು ಇಲ್ಲ ಎಂದಾದರೆ X ಗುರುತನ್ನು ಹಾಕಬೇಕು. ಹಾಗೂ ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ ಟೈಪ ಮಾಡಲು ನುಡಿ 05 ಇ ಮತ್ತು ಇಂಗ್ಲಿಷಿನಲ್ಲಿ ಟೈಪ ಮಾಡಲು Times New Roman ಫಾಂಟ್ ಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಬೇಕು.

I. ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮಾಹಿತಿ:

1	ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಘದ/ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ (ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಇಂಗ್ಲಿಷಿನಲ್ಲಿ)	
	ಕನ್ನಡ	English
2	ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಯ ವರ್ಗದ ವಿವರ: ಪ.ಜಾ. <input type="checkbox"/> ಪ.ಪಂ. <input type="checkbox"/> ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತ <input type="checkbox"/> ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗ <input type="checkbox"/>	
3	ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆ/ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಿದ ಸ್ಥಳ, ನೋಂದಾಯಿತ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ:	
4	ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆ/ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? <input type="checkbox"/> , ಹೌದಾಗಿದ್ದರೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? <input type="checkbox"/>	
5	ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ ಸಂಖ್ಯೆ:	
6	ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ ಸಂಖ್ಯೆ:	

II. ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾಹಿತಿ:

(ಸೂಚನೆ: ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳು ಸರ್ಕಾರದ/ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿರುವಂತೆಯೇ ಹೆಸರನ್ನು ಬರೆಯುವುದು ಹಾಗೂ ಅದೇ ಹೆಸರನ್ನು ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ Letter head ನಲ್ಲಿ ಬರೆದ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ಮತ್ತು Seal (ಮುದ್ರೆ) ಗಳಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹೆಸರು/ಸ್ಥಳ/ಇನ್ನಿತರ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರ/ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅನುಮತಿ ಇಲ್ಲದ ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು ಮಾಡುವುದು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2000 ರ ಪ್ರಕಾರ ನಿಷಿದ್ಧವಾಗಿದೆ)

1	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ: (ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಇಂಗ್ಲಿಷಿನಲ್ಲಿ)	
	ಕನ್ನಡ	English
	ಊರು:	ಪಿನ್ ನಂ:
	ತಾಲೂಕು (ಪುನರ್ ವಿಂಗಡನೆಗೊಂಡ ನಂತರದನ್ನೇ ನಮೂದಿಸುವುದು):	ಜಿಲ್ಲೆ:
2	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ವರ್ಷ: <input type="checkbox"/>	ಕೋಡ ಸಂಖ್ಯೆ : ಸ್ನಾತಕ <input type="checkbox"/> ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ <input type="checkbox"/>
3	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಹೆಸರು:	
	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ:	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಹುದ್ದೆಗೆ ಸೇರಿದ ದಿನಾಂಕ:
	ನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದುವ ದಿನಾಂಕ:	
	ಸ್ಥಿರ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಸ್.ಐ.ಡಿ. ಕೋಡ್ ನೊಂದಿಗೆ	
	ಕಾಲೇಜಿನ ಫ್ಯಾಕ್ಸ್ ನಂ:	ಕಾಲೇಜಿನ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ :
	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ:	ಕಾಲೇಜಿನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ವಿಳಾಸ:
	ಕಛೇರಿ ಅಧಿಕಾರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ:	
	ಕಾಲೇಜಿನ ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ	
	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ	
4	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸ್ವರೂಪ: ಸರ್ಕಾರಿ <input type="checkbox"/> ಅನುದಾನಿತ <input type="checkbox"/> ಅನುದಾನರಹಿತ <input type="checkbox"/>	
5	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯು.ಜಿ.ಸಿ. ಮಾನ್ಯತೆಯ ವಿವರ:	2 (ಎಫ್) <input type="checkbox"/> 12 (ಬಿ) <input type="checkbox"/>
6	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ನ್ಯಾಕ್ (NAAC) <input type="checkbox"/> ಗ್ರೇಡ್ _____, _____ದಿಂದ _____ರ ವರೆಗೆ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.	
7	ಪ್ರಸ್ತುತ ಇರುವ ನ್ಯಾಕ್ ಸುತ್ತಿನ ಅವಧಿ (Number of Cycles) <input type="checkbox"/>	
8	ಎನ್.ಸಿ.ಐ.ಇ. ಇವರಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ:	
9	ಎ.ಐ.ಸಿ.ಐ.ಇ. ಇವರಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ:	
10	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯವು ಯಾವ ವಿಧಾನ ಸಭಾ ಕ್ಷೇತ್ರದಡಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವುದು	
11	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯವು ಯಾವ ಸಂಸತ್ತಿನ ಕ್ಷೇತ್ರದಡಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವುದು	
12	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲ ಎನ್.ಸಿ.ಸಿ. ಇದೆಯೇ? <input type="checkbox"/>	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಇದೆಯೇ? <input type="checkbox"/>
12	ಸರ್ವೋಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ನೀಡಿರುವ ತೀರ್ಪಿನಂತೆ, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಟ್ಟಡ ಸಂಹಿತೆ-2016ರಂತೆ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕಟ್ಟಡ ಸದೃಢತೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಹಾಗೂ ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಕಟ್ಟಡ ಸುರಕ್ಷತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪಡೆಯುವುದು ಕಡ್ಡಾಯ.	ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕಟ್ಟಡ ಸದೃಢತೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? (ಹೌದಾಗಿದ್ದರೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ) <input type="checkbox"/>
13		ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಕಟ್ಟಡ ಸುರಕ್ಷತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? (ಹೌದಾಗಿದ್ದರೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ) <input type="checkbox"/>

III. 1. ಪ್ರಸ್ತುತ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಕೋರ್ಸುಗಳ ವಿವರ (ಉದಾಹರಣೆ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು, ಅದನ್ನು ಅಳಿಸಿ ಮಾಹಿತಿ ನಮೂದಿಸುವುದು):

ಅ.ನಂ.	ಕೋರ್ಸು	ಭಾಷಾ ವಿಷಯ	ಕೋರ್ಸು / ವಿಷಯ ಹಾಗೂ ಪ್ರವೇಶ ಮಿತಿ		ಕೋರ್ಸು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ವರ್ಷ
ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸುಗಳು:					
1	ಬಿ.ಎ.-40	ಕನ್ನಡ	ಇತಿಹಾಸ	20	1994-95
		ಇಂಗ್ಲಿಷ್	ಸಮಾಜಶಾಸ್ತ್ರ	20	
2	ಬಿ.ಎಸ್ಸಿ.-60	ಕನ್ನಡ	ಭೌತಶಾಸ್ತ್ರ	30	2000-01
		ಇಂಗ್ಲಿಷ್	ಜೀವಶಾಸ್ತ್ರ	30	
3	ಬಿ.ಕಾಂ.-60	ವಿ.ವಿ. ಪಠ್ಯಕ್ರಮದಂತೆ ಎಲ್ಲ ಕಡ್ಡಾಯ ವಿಷಯಗಳು	ವಿ.ವಿ. ಪಠ್ಯಕ್ರಮದಂತೆ ಎಲ್ಲ ಕಡ್ಡಾಯ ವಿಷಯಗಳು	60	2021-22
ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಕೋರ್ಸುಗಳು:					
1					
2					
ಪಿ. ಜಿ. ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಕೋರ್ಸುಗಳು:					
1					
ಸರ್ವಕಾಲಿಕ ಕೋರ್ಸುಗಳು:					
1					
ಸೂಚನೆ: ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಡ್ಡ ಸಾಲನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು. ಅಡ್ಡ ಸಾಲು ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕಡಿತಗೊಳಿಸುವುದು					

2. ಪ್ರಸ್ತುತ ಇರುವ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಬೇರೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಡೆದ ದೂರಶಿಕ್ಷಣ/ ಇತರ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳನ್ನು ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ:

ಅ.ನಂ.	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹೆಸರು	ಕೋರ್ಸು	ದೂರ ಶಿಕ್ಷಣ/ಇತರ ವಿವರ
01			
02			

IV. 1. ಕೋರ್ಸು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕ.ವಿ.ಧಾರವಾಡ/ರಾ.ಚ.ವಿ.ಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ ಠೇವಣಿ ಹಣದ ವಿವರ.

ಅ ನಂ	ಕೋರ್ಸುಗಳು	ಕಂತುಗಳು	ಡಿ.ಡಿ/ಚೆಲನ್ ನಂ.	ದಿನಾಂಕ	ರೂಪಾಯಿ	ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ
1		1 ನೇ ಕಂತು				
		2 ನೇ ಕಂತು				
		3 ನೇ ಕಂತು				
2		1 ನೇ ಕಂತು				
		2 ನೇ ಕಂತು				
		3 ನೇ ಕಂತು				

ಸೂಚನೆ: ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಕೋರ್ಸಿಗೆ ಅಡ್ಡ ಸಾಲನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು. (If required add rows in the table)

2. 2011-12 ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ಕೋರ್ಸುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಧಾರವಾಡ ಇವರಿಗೆ ಭರಿಸಿದ ಠೇವಣಿ ಹಣವನ್ನು ಮರಳಿ ಪಡೆದುಕೊಂಡು ರಾ.ಚ.ವಿ.ಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ ಠೇವಣಿ ಹಣದ ವಿವರ.

ಅ ನಂ	ಕೋರ್ಸು	ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಧಾರವಾಡ ಇವರಿಗೆ ಭರಿಸಿದ ಠೇವಣಿ ಶುಲ್ಕಗಳ ವಿವರ			ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಧಾರವಾಡ ಇವರಿಂದ ಮರಳಿ ಪಡೆದುಕೊಂಡು ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಭರಿಸಿದ ಠೇವಣಿ ಶುಲ್ಕಗಳ ವಿವರ		ಶರಾ
		ಕಂತುಗಳು	ಡಿ.ಡಿ/ಚೆಲನ್ ನಂ./ ದಿನಾಂಕ	ರೂಪಾಯಿ	ಡಿ.ಡಿ/ಚೆಲನ್ ನಂ./ ದಿನಾಂಕ	ರೂಪಾಯಿ	
1		1 ನೇ ಕಂತು					
		2 ನೇ ಕಂತು					
		3 ನೇ ಕಂತು					
2		1 ನೇ ಕಂತು					
		2 ನೇ ಕಂತು					
		3 ನೇ ಕಂತು					

ಸೂಚನೆ: ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಕೋರ್ಸಿಗೆ ಅಡ್ಡ ಸಾಲನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು.

V. ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಮಾಹಿತಿ.

1. ಬೋಧಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ವಿವರ (ಕೋರ್ಸೆವಾರು ಹಾಗೂ ವಿಷಯವಾರು ಬೋಧಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಪಟ್ಟಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು):

ಅ. ನಂ.	ವಿಷಯ	ಪಠ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಬೇಕಾಗಿರುವ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಮಂಜೂರಾದ ಹುದ್ದೆಗಳು	ಪ್ರಸ್ತುತ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿರುವ ಬೋಧಕರ ಸಂಖ್ಯೆ		
				ಖಾಯಂ	ಅರೆಕಾಲಿಕ	ಒಟ್ಟು
1						
2						

ಸೂಚನೆ: ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಕೋರ್ಸಿಗೆ ಅಡ್ಡ ಸಾಲನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು.

VI. ಭೂಮಿ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ ಮಾಹಿತಿ (ಲಗತ್ತಿಸುವುದು):

ಬಾಡಿಗೆ/ ಸ್ವಂತ/ ಭೋಗ್ಯ	ಊರು	ಕೃಷಿಯೇತರ ಭೂಮಿ ಪಹಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ. ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲೆ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	ಭೂ ಮಾಲಕರ ಹೆಸರು	ಸರ್ವೆ ನಂ	ಕ್ಷೇತ್ರ	
					ಎಕರೆ	ಗುಂಟೆ

ಮೇಲೆ ಒದಗಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ವಿವರಗಳು ನಮ್ಮ ಕಾರ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಸತ್ಯವಾದವುಗಳೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ಕಾರ್ಯಾಧ್ಯಕ್ಷರು/ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ
ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರೆ

ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರ ಸಹಿ
ಮತ್ತು ಮುದ್ರೆ

ಸಂಯೋಜನಾ ಅರ್ಜಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳು

(ಈ ಕೆಳಕಾಣಿಸಿದ ಅಡಕಗಳನ್ನು ಸಂಯೋಜನಾ ಅರ್ಜಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸುವಾಗ ಅಡಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಕೆಂಪು ಶಾಯಿ ಯಿಂದ ಅಡಕದ ಮೇಲ್ಭಾಗದ ಬಲಬದಿಯಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕು)

ಅಡಕ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಡಕಗಳ ವಿವರ	ಹೌದು ಇಲ್ಲ
1	ತಾವು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಸಂಯೋಜನಾ ಅರ್ಜಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ Annexure-01 ರಿಂದ Annexure-09 ರವರೆಗಿನ ಕೋರ್ಸ್/ವಿಷಯಗಳ ವಿವರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? (Annexure ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ : _____)	
2	ಸಂಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಭರಿಸಿದ ಚಲನ್ ಹಾಗೂ ರಸೀದಿ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	
3	ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಯು ನೋಂದಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ನೋಂದಣಿ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	
4	ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮತ್ತು ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರ ಹುದ್ದೆವಾರು ಪಟ್ಟಿ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	
5	ಸಂಸ್ಥೆಯು ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸುಧಾರಣೆಗೆ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹುದ್ದೆವಾರು ಪಟ್ಟಿ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	
6	ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬೈಲಾ/ಪೋಟ ನಿಯಮ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	
7	ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಯು ಯಾವ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟ ಹಾಗೂ ಖಚಿತವಾದ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	
8	ಅನುದಾನಿತ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ದಾಖಲೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? (ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಪ್ರತಿ)	
9	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ 2(ಎಫ್) ಮತ್ತು 12(ಬಿ) ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	
10	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ನ್ಯಾಕ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ನ್ಯಾಕ ಮರುಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆಯುವ ಸಲುವಾಗಿ ಪ್ರಯತ್ನ ನಡೆದಿದ್ದರೆ ವಿವರ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	
11	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಶಾಶ್ವತ ಸಂಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಶಾಶ್ವತ ಸಂಯೋಜನೆ ನವೀಕರಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಆದೇಶ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	
12	ಶಿಕ್ಷಣ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಎನ್.ಸಿ.ಟಿ.ಇ. ಇವರಿಂದ ಮತ್ತು ಎಂ.ಬಿ.ಎ/ಎಂ.ಸಿ.ಎ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಎ.ಐ.ಸಿ.ಟಿ.ಇ. ಇವರಿಂದ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	
13	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಭೋಧಕ ಮತ್ತು ಭೋಧಕೇತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆ, ಹುಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕ, ಸೇವೆಗೆ ಸೇರಿದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದ ದಿನಾಂಕಗಳ ವಿವರದ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	
14	ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರದ ಅಡಾವೆ (Balance Sheet/Audit Report) ಪತ್ರಿಕೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	
15	ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಯು ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷದ ಆಯವ್ಯಯ (Budget) ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	
16	ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಯು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಬ್ಯಾಂಕು ಖಾತೆಯಲ್ಲಿಯ ಶಿಲ್ಕಿನ/ ಠೇವಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	
17	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಕೋರಡಿ, ಭೋಧಕರ ಕೋರಡಿ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿ ಕೋರಡಿಯ ವಿವರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	
18	ಕಳೆದ ವರ್ಷದಲ್ಲ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಕ್ರೀಡಾ ಸಾಧನೆ ವಿವರ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	
19	ಗ್ರಂಥಾಲಯದ ವಿನ್ಯಾಸ ಮತ್ತು ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	
20	2022-23 ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	
21	ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಯು ತಮ್ಮ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಉದ್ದೇಶ/ಕಾರ್ಯಸಾಧನೆ ಕುರಿತಂತೆ ಪ್ರಸ್ತಾವಿಸಬೇಕೆನ್ನುವ ಇತರೆ ಬಹು ಮುಖ್ಯ ವಿಷಯಗಳ ವಿವರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	
22	2022-23ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ಸಂಘಟಿಸಲಾದ ಪಠ್ಯ-ಪಠ್ಯೇತರ ಸಾಮಾಜಿಕ, ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ, ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್, ಎನ್.ಸಿ.ಸಿ. ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲಾದ ವಿವರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	

23	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ವಿಕಸನಕ್ಕಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ ಘಟಕ, ಪ.ಜಾ/ಪ.ಪ. ಘಟಕ, ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಘಟಕ, ಮಹಿಳಾ ಸಬಲೀಕರಣ ಘಟಕ, ರ್ಯಾಗಿಂಗ್ ವಿರೋಧಿ ಘಟಕ, ಫ್ಲೇಸಮೆಂಟ್ ಘಟಕ, ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ತರಬೇತಿ ಘಟಕ, ರೆಡ್‌ಕ್ರಾಸ್ ಘಟಕ, ಲೈಂಗಿಕ ದೌರ್ಜನ್ಯ ಘಟಕ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಘಟಕ, ಇತರೆ ಪೂರಕ ಘಟಕಗಳೆಲ್ಲ ಕಾರ್ಯಸಾಧನೆ ಮತ್ತು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವರದಿ, ಸಾಧನೆಗಳ ವಿವರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?
24	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ವೈದ್ಯರ ಹೆಸರು, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಅರ್ಹತೆ, ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿದ ವರದಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?
25	ಹಳೆಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಘ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ವಿವರ ಹಾಗೂ ಅದರ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ವಿವರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?
26	ಪಾಲಕ-ಶಿಕ್ಷಕರ ಸಂಘ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ವಿವರ ಹಾಗೂ ಅದರ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ವಿವರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?
27	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಯುಜಿಸಿ/ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಮಂಜೂರಾತಿಯಾದ ಹಣಕಾಸಿನ ಕುರಿತಾಗಿ ಯೋಜನೆಯ ವಿವರ, ವರ್ಷ, ರೂಪಾಯಿ, ದಿನಾಂಕ, ಡಿ.ಡಿ/ಇತರೆ ದಾಖಲೆಯ ಸಂಖ್ಯೆಯ ವಿವರ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?
28	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಭೂಮಿ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ ಸ್ವಂತವಾಗಿದ್ದರೆ ಸರ್ವೆ ನಂಬರಿನ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಅನ್/ಬಾಡಿಗೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ದಾಖಲೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?
29	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಹೊಂದಿರುವ ಕಟ್ಟಡದ ದಾಖಲೆ ಮತ್ತು ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?
30	2022-23 ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಹಿಂದಿನ ಸ್ಥಳೀಯ ತನಿಖಾ ಸಮಿತಿಯ ವರದಿಯ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?
31	ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ 2022-23ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?
32	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸಮಗ್ರ ಮಾಹಿತಿಯುಳ್ಳ 4X6 ಅಳತೆಯ ಭಾವಚಿತ್ರಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?
33	ಮುಚ್ಚಳಕೆ ಪತ್ರ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?
34	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಅಥವಾ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕುರಿತಾಗಿ ರಾಜ್ಯದ ಯಾವುದೇ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲ ಪ್ರಕರಣ ದಾಖಲಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ವಿವರ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?
35	ಶಾಶ್ವತ ಸಂಯೋಜನೆ ಹಾಗೂ ಶಾಶ್ವತ ಸಂಯೋಜನೆ ನವೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ಕಳೆದ ಐದು ವರ್ಷಗಳ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶದ ವಿವರ, ಪಾಠಶಾಲದ ವಿವರ, ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ದಾಖಲೆ, ಸ್ಥಳೀಯ ತನಿಖಾ ಸಮಿತಿಯ ವರದಿ, ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಗಳ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?
36	ಆನ್‌ಲೈನ್ ಸಂಯೋಜನಾ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿರುವ ಎಲ್ಲ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ ಕಾರ್ಯಾಧ್ಯಕ್ಷರು/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ
ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರೆ

ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರ ಸಹಿ
ಮತ್ತು ಮುದ್ರೆ

Annexure – 1

ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲ ಶಾಶ್ವತ ಸಂಯೋಜನೆ ಹೊಂದಿರುವ ಕೋರ್ಸು/ ವಿಷಯಗಳ ವಿವರ. (ಸಂಬಂಧಿಸಿದಲ್ಲ ಮಾತ್ರ)

ಕೋರ್ಸು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್	ಭಾಷಾ ವಿಷಯಗಳು (AECC)	ಐಜ್ಜಿಕ ವಿಷಯಗಳು (ಅನ್ವಯಿಸಿದಲ್ಲ ವಿಷಯವಾರು (DSC)/ ಸಮೂಹವಾರು ಪ್ರವೇಶಮಿತಿ ನಮೂದಿಸುವುದು)	ಒಟ್ಟು ಪ್ರವೇಶ ಮಿತಿ	
ಬಿ.ಎ.	1-6	ಕನ್ನಡ, ಇಂಗ್ಲೀಷ್, ಹಿಂದಿ	ಸಮಾಜಶಾಸ್ತ್ರ	15	60
			ಇತಿಹಾಸ	15	
			ರಾಜ್ಯಶಾಸ್ತ್ರ	15	
			ಭೂಗೋಳಶಾಸ್ತ್ರ	15	
ಬಿ.ಕಾಂ.	1-6	ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪಠ್ಯಕ್ರಮದಂತೆ ಎಲ್ಲ ಕಡ್ಡಾಯ ವಿಷಯಗಳು		60	
ಸೂಚನೆ: * ಉದಾ: ನೀಡಿದ್ದು, ಅದನ್ನು ಅಳಿಸಿ, ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಮಾಹಿತಿ ನಮೂದಿಸುವುದು, ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಕೋರ್ಸಿಗೆ ಅಡ್ಡ ಸಾಲನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು.					

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಸಹಿ ಮತ್ತು
ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಮೊಹರು

Annexure – 2

2022-23 ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿಗೆ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯವು ತಾತ್ಕಾಲಿಕ/ ಮುಂದುವರಿಕೆ/ ವಿಸ್ತರಣೆ ಹೊಂದಿರುವ ಕೋರ್ಸು/ವಿಷಯಗಳ ವಿವರ. (ಸಂಬಂಧಿಸಿದಲ್ಲ ಮಾತ್ರ)

ಕೋರ್ಸು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್/ ಸಂಯೋಜನೆ ವಿಧ	ಭಾಷಾ ವಿಷಯಗಳು (AECC)	ಐಜ್ಜಿಕ ವಿಷಯಗಳು (ಅನ್ವಯಿಸಿದಲ್ಲ ವಿಷಯವಾರು (ಆಖ)/ ಸಮೂಹವಾರು ಪ್ರವೇಶಮಿತಿ ನಮೂದಿಸುವುದು)	ಒಟ್ಟು ಪ್ರವೇಶ ಮಿತಿ
	1-4 (ವಿಷಯವಾರು)			
	5-6 (ಸಮೂಹವಾರು)			
ಸೂಚನೆ: ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಕೋರ್ಸಿಗೆ ಅಡ್ಡ ಸಾಲನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು.				

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಸಹಿ ಮತ್ತು
ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಮೊಹರು

Annexure – 3

2023-24 ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿಗೆ ಮುಂದುವರಿಕೆ/ ವಿಸ್ತರಣೆ ಕೋರಿರುವ ಕೋರ್ಸು/ವಿಷಯಗಳ ವಿವರ. (ಸಂಬಂಧಿಸಿದಲ್ಲ ಮಾತ್ರ)

ಕೋರ್ಸು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್	ಭಾಷಾ ವಿಷಯಗಳು (AECC)	ಐಜ್ಜಿಕ ವಿಷಯಗಳು (ಅನ್ವಯಿಸಿದಲ್ಲ ವಿಷಯವಾರು (DSC)/ ಸಮೂಹವಾರು ಪ್ರವೇಶಮಿತಿ ನಮೂದಿಸುವುದು)	ಒಟ್ಟು ಪ್ರವೇಶ ಮಿತಿ	
ಬಿ.ಎ.	1-6	ಕನ್ನಡ, ಇಂಗ್ಲೀಷ್, ಹಿಂದಿ	ಸಮಾಜಶಾಸ್ತ್ರ	15	60
			ಇತಿಹಾಸ	15	
			ರಾಜ್ಯಶಾಸ್ತ್ರ	15	
			ಭೂಗೋಳಶಾಸ್ತ್ರ	15	
ಬಿ.ಕಾಂ.	1-6	ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪಠ್ಯಕ್ರಮದಂತೆ ಎಲ್ಲ ಕಡ್ಡಾಯ ವಿಷಯಗಳು		60	
ಸೂಚನೆ: * ಉದಾ: ನೀಡಿದ್ದು, ಅದನ್ನು ಅಳಿಸಿ, ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಮಾಹಿತಿ ನಮೂದಿಸುವುದು, ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಕೋರ್ಸಿಗೆ ಅಡ್ಡ ಸಾಲನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು.					

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಸಹಿ ಮತ್ತು
ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಮೊಹರು

Annexure – 4

2023-24 ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿಗೆ ಹೊಸದಾಗಿ ಕೋರಿರುವ ಭಾಷಾ/ ಐಜಿಕ ವಿಷಯಗಳ ವಿವರ. (ಸಂಬಂಧಿಸಿದಲ್ಲ ಮಾತ್ರ)

ಕೋರ್ಸ್	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್/ ಸಂಯೋಜನೆ ವಿಧ	ಭಾಷಾ ವಿಷಯಗಳು (AECC)	ಐಜಿಕ ವಿಷಯಗಳು (ಅನ್ವಯಿಸಿದಲ್ಲ ವಿಷಯವಾರು (DSC) ಪ್ರವೇಶಮಿತಿ ನಮೂದಿಸುವುದು)	ಪ್ರವೇಶ ಮಿತಿ
	1-2			
ಸೂಚನೆ: ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಕೋರ್ಸಿಗೆ ಅಡ್ಡ ಸಾಲನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು. (If required add rows in the table)				

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಸಹಿ ಮತ್ತು
ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಮೊಹರು

Annexure – 5

2022-23 ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ 2023-24ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿಗೆ ಹೊಸದಾಗಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಿರುವ ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸುಗಳ ವಿವರ. (ಸಂಬಂಧಿಸಿದಲ್ಲ ಮಾತ್ರ)

ಕೋರ್ಸ್	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್/ ಸಂಯೋಜನೆ ವಿಧ	ಭಾಷಾ ವಿಷಯಗಳು (AECC)	ಐಜಿಕ ವಿಷಯಗಳು (ಅನ್ವಯಿಸಿದಲ್ಲ ವಿಷಯವಾರು (DSC) ಪ್ರವೇಶಮಿತಿ ನಮೂದಿಸುವುದು)	ಒಟ್ಟು ಪ್ರವೇಶ ಮಿತಿ
	1-2			
ಸೂಚನೆ: ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಕೋರ್ಸಿಗೆ ಅಡ್ಡ ಸಾಲನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು. (If required add rows in the table)				

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಸಹಿ ಮತ್ತು
ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಮೊಹರು

Annexure – 6

2022-23 ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ 2023-24ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿಗೆ ಹೊಸದಾಗಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಿರುವ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಕೋರ್ಸುಗಳ ವಿವರ.

ಕೋರ್ಸ್	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್/ ಸಂಯೋಜನೆ ವಿಧ	ಭಾಷಾ/ ಐಜಿಕ ವಿಷಯಗಳು	ಪ್ರವೇಶ ಮಿತಿ
	1-2	ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪಠ್ಯಕ್ರಮದಂತೆ	
ಸೂಚನೆ: ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಕೋರ್ಸಿಗೆ ಅಡ್ಡ ಸಾಲನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು. (If required add rows in the table)			

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಸಹಿ ಮತ್ತು
ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಮೊಹರು

Annexure – 7

2023-24 ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಮಿತಿ ಹೆಚ್ಚಳ ಕೋರಿರುವ ಕೋರ್ಸುಗಳ ವಿವರ. (ಸಂಬಂಧಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ)

ಕೋರ್ಸು	ಐಜ್ಜಿಕ ವಿಷಯಗಳು (ಅನ್ವಯಿಸಿದಲ್ಲಿ ವಿಷಯವಾರು (DSC) ನಮೂದಿಸುವುದು)	ಪ್ರಸ್ತುತ ಪ್ರವೇಶ ಮಿತಿ	ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಕೇಳಿರುವ ಪ್ರವೇಶ ಮಿತಿ	2023-24ನೇ ಸಾಲಿಗಾಗಿ ಕೇಳಿರುವ ಒಟ್ಟು ಪ್ರವೇಶ ಮಿತಿ.
	01			
	02			
	01			
	02			

ಸೂಚನೆ: ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಕೋರ್ಸಿಗೆ ಅಡ್ಡ ಸಾಲನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು. (If required add rows in the table)

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಸಹಿ ಮತ್ತು
ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಮೊಹರು

Annexure – 8

2023-24 ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನಿಂದ ಪ್ರಥಮ ಬಾರಿಗೆ ಶಾಶ್ವತ ಸಂಯೋಜನೆ ಕೋರಿರುವ ಕೋರ್ಸು/ ವಿಷಯಗಳ ವಿವರ. (ಸಂಬಂಧಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ)

ಕೋರ್ಸು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್	ಭಾಷಾ ವಿಷಯಗಳು (AECC)	ಐಜ್ಜಿಕ ವಿಷಯಗಳು (ಅನ್ವಯಿಸಿದಲ್ಲಿ ವಿಷಯವಾರು (DSC)/ ಸಮೂಹವಾರು ಪ್ರವೇಶಮಿತಿ ನಮೂದಿಸುವುದು)	ಒಟ್ಟು ಪ್ರವೇಶ ಮಿತಿ	
ಬಿ.ಎ.	1-6	ಕನ್ನಡ, ಇಂಗ್ಲೀಷ್, ಹಿಂದಿ	ಸಮಾಜಶಾಸ್ತ್ರ	15	60
			ಇತಿಹಾಸ	15	
			ರಾಜ್ಯಶಾಸ್ತ್ರ	15	
			ಭೂಗೋಳಶಾಸ್ತ್ರ	15	
ಬಿ.ಕಾಂ.	1-6	ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪಠ್ಯಕ್ರಮದಂತೆ ಎಲ್ಲ ಕಡ್ಡಾಯ ವಿಷಯಗಳು		60	

ಸೂಚನೆ: * ಉದಾ: ನೀಡಿದ್ದು, ಅದನ್ನು ಅಳಿಸಿ, ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಮಾಹಿತಿ ನಮೂದಿಸುವುದು, ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಕೋರ್ಸಿಗೆ ಅಡ್ಡ ಸಾಲನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು.

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಸಹಿ ಮತ್ತು
ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಮೊಹರು

Annexure – 9

2023-24 ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನಿಂದ ಶಾಶ್ವತ ಸಂಯೋಜನೆ ಮುಂದುವರಿಕೆಗೆ ಕೋರಿರುವ ಕೋರ್ಸು/ ವಿಷಯಗಳ ವಿವರ. (ಸಂಬಂಧಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ)

ಕೋರ್ಸು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್	ಭಾಷಾ ವಿಷಯಗಳು (AECC)	ಐಜ್ಜಿಕ ವಿಷಯಗಳು (ಅನ್ವಯಿಸಿದಲ್ಲಿ ವಿಷಯವಾರು (DSC)/ ಸಮೂಹವಾರು ಪ್ರವೇಶಮಿತಿ ನಮೂದಿಸುವುದು)	ಒಟ್ಟು ಪ್ರವೇಶ ಮಿತಿ	
ಬಿ.ಎ.	1-6	ಕನ್ನಡ, ಇಂಗ್ಲೀಷ್, ಹಿಂದಿ	ಸಮಾಜಶಾಸ್ತ್ರ	15	60
			ಇತಿಹಾಸ	15	
			ರಾಜ್ಯಶಾಸ್ತ್ರ	15	
			ಭೂಗೋಳಶಾಸ್ತ್ರ	15	
ಬಿ.ಕಾಂ.	1-6	ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪಠ್ಯಕ್ರಮದಂತೆ ಎಲ್ಲ ಕಡ್ಡಾಯ ವಿಷಯಗಳು		60	

ಸೂಚನೆ: * ಉದಾ: ನೀಡಿದ್ದು, ಅದನ್ನು ಅಳಿಸಿ, ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಮಾಹಿತಿ ನಮೂದಿಸುವುದು, ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಕೋರ್ಸಿಗೆ ಅಡ್ಡ ಸಾಲನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು.

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಸಹಿ ಮತ್ತು
ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಮೊಹರು